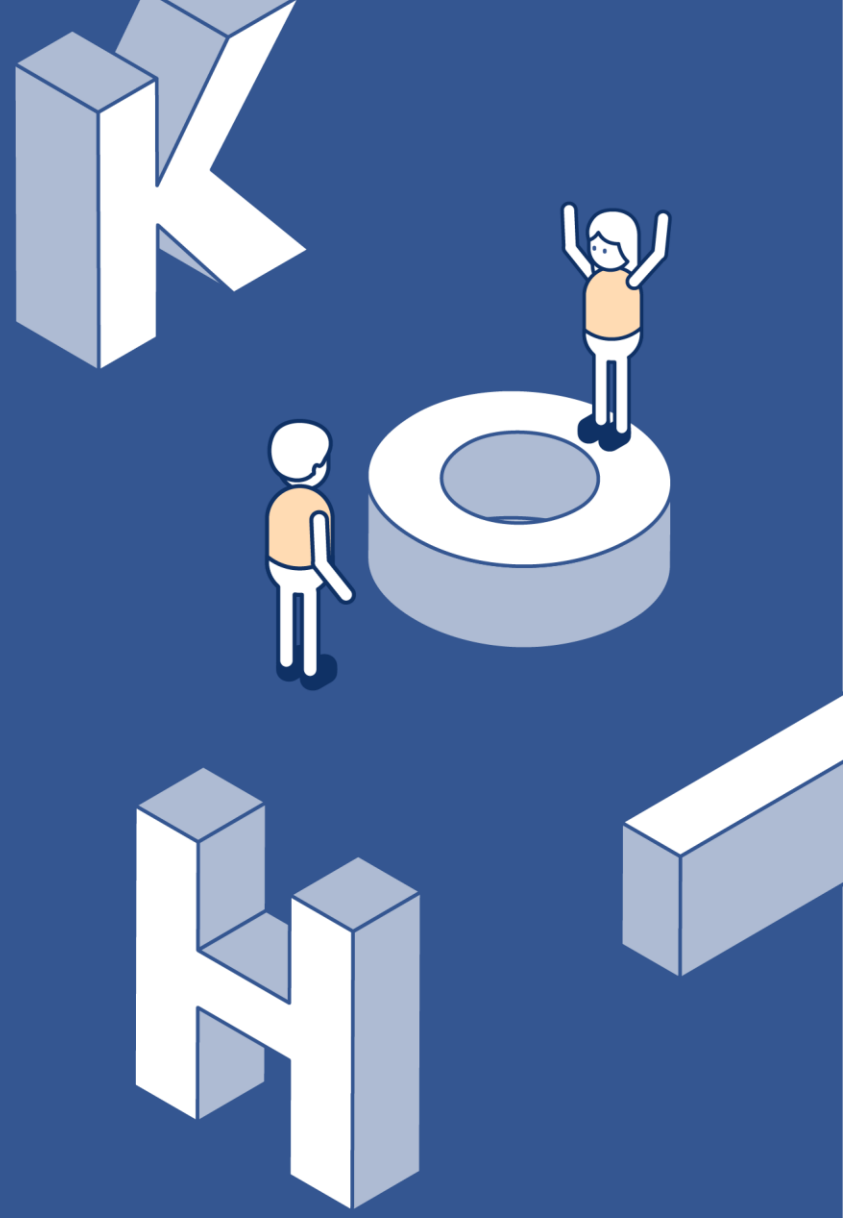
보건복지배움인으로 교육과정 신청하기

한국보건복지인재원

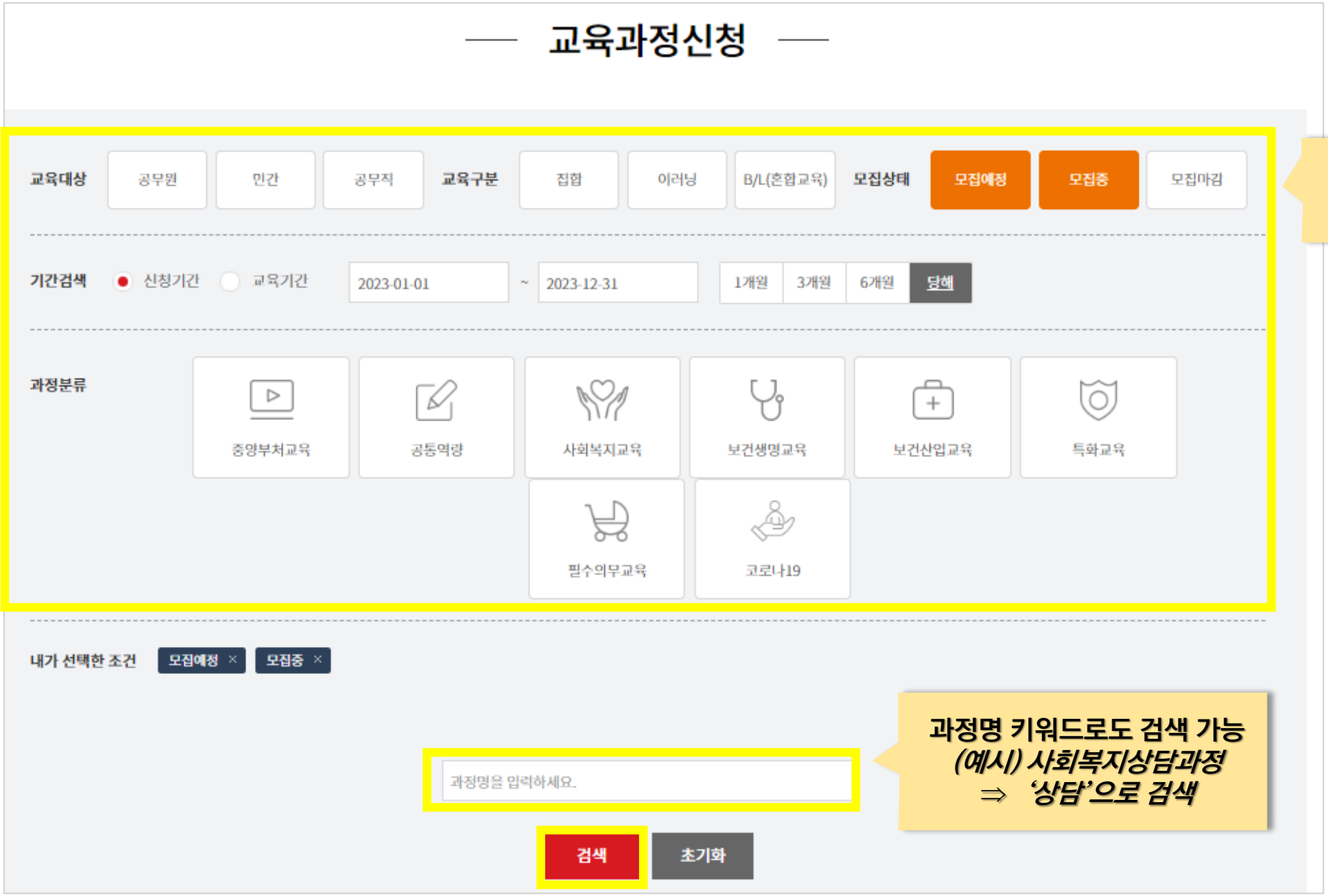
01 교육과정 검색



1. 교육과정 검색

보건복지배움인 접속 및 로그인 (https://edu.kohi.or.kr)

1. 교육과정 검색



③ 과정에 해당하는 기준으로 상세검색 가능

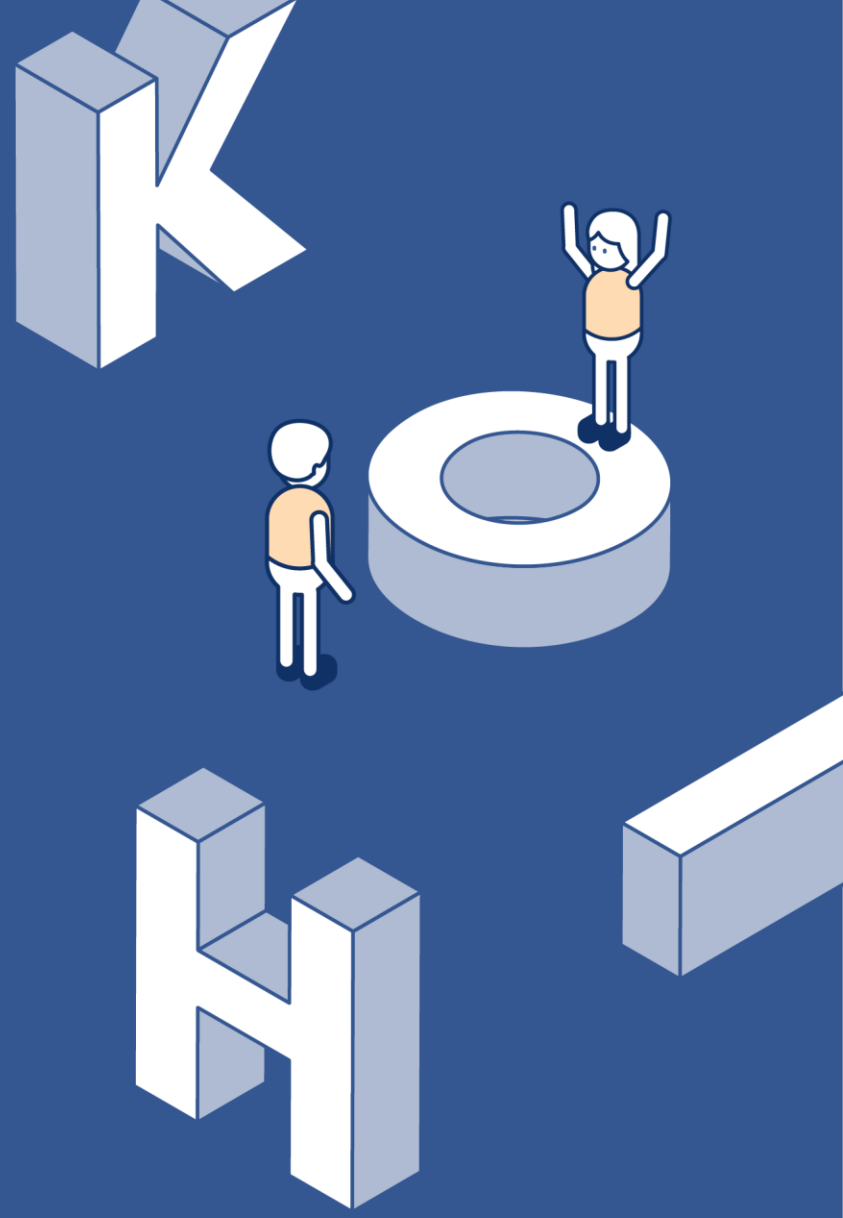
과정명 키워드로도 검색 가능
(예시) 사회복지상담과정
⇒ '상담'으로 검색

1. 교육과정 검색

하이브리드
복지행정
3차 테스트
④ 과정명(기수), 신청 및 교육 기간, 장소, 교육비 등 확인 후 과정명 클릭
모집중
교육대상 : 공무원
교육비 : 무료
신청인원/정원 : 2 / 5명
신청기간 : 2024-01-24 ~ 2024-01-31
교육기간 : 2024-01-24 ~ 2024-01-31
교육시간 : 2시간 (사회복지인정시간 : 없음)
수료기준 : 출석100% 수료기준점수50점 이상

교육과정신청
모집중
관심교육
하이브리드
복지행정
3차 테스트 2기
3차 테스트
교육목표
11
수강신청
⑤ 수강신청 클릭

02 교육과정 신청



2. 교육과정 신청

교육과정신청

신청과정

과정명	3차 테스트		
과정구분	하이브리드	교육대상	공무원+민간
신청기간	2024-01-24 ~ 2024-01-31	교육기간	2024-01-24 ~ 2024-01-31
컨소시엄과정여부		교육비	무료
정원	5명	교육시간	2 시간
교육장소		숙박여부	없음
실습여부	아니오		

특이사항

특이사항	과정의 특이사항이 공지되는 칸입니다. 과정 신청 시 꼭 확인해주세요.

추가입력

교육참여방법 ※	● 대면 ○ 비대면		
현재담당업무 ※	담당업무 작성		
전체근무경력 ※	00년00월		
해당업무경력 ※	00년00월		
자격증명 ※	oo자격증	자격증번호 ※	00-00-0000

① 과정 특이사항 확인 필수
(사전자료 제출 등)

② 교육생 선발 시 검토하기
위한 추가정보 입력

* 과정별로 필요한 추가정보는
다를 수 있습니다.

2. 교육과정 신청

신청자 정보

※필수항목

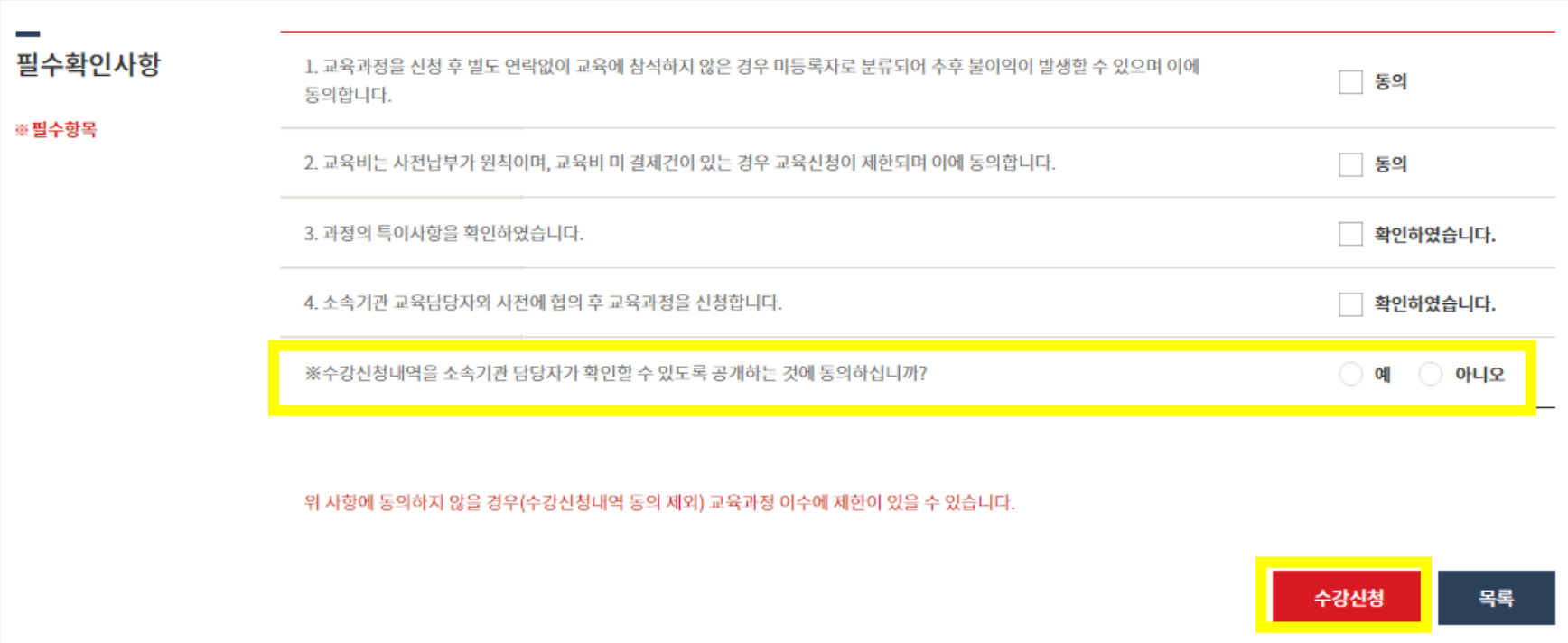
회원유형	공무원		
이름			
아이디			
휴대폰 ※	010 -	전화번호	선국번호 -
내/외국인 ※	내국인	국적	대한민국
이메일 ※	@ 중복확인		
SMS/이메일 수신	☑ SMS 수신 ☑ 이메일 수신	※ 수신 동의시 교육안내, 뉴스레터, 이벤트 안내 등 교육 및 홍보 정보를 받으실 수 있습니다. ※수신 거부시 교육 관련 정보 제공 및 안내, 수료 등의 정보를 받으실 수 없습니다. 단, 신청한 교육과정에 한해서는 SMS/이메일 수신 동의와 상관없이 교육안내 등 정보를 받으실 수 있습니다.	
비대면 교육 보안서약 ※	● 동의 ○ 비동의	※ 코로나19 확산여부에 따라 기존 집합교육의 비대면 교육전환이 유동적으로 이루어질 수 있어 개인정보보호에 대한 서약을 받고자 합니다. 상세보기	
기관구분 ※	○ 보건복지부 ● 지자체 ○ 타부처 ○ 기타(위원회 등)		
기관명 ※	※ 기관명은 수료증 출력 시, 사용됩니다. ※비재직자 경우 기관명을 무소속으로 입력해 주십시오.		
부서 ※		직위(직책)	직급 ※
직렬 ※			
근무년월			
근무지역 ※			

③ 신청자 정보 확인 및 작성
필수 항목(※표기) 입력 필수

◎ 유의사항 ◎

- 수강신청 정보는 회원정보에 입력되어있는 내용을 자동으로 끌어옴
- 수강신청 시 정보를 변경하면 회원정보에 자동으로 반영
- 선발여부 결정, 수료증 출력 등에 수강신청 정보가 활용되므로 필히 확인한 후 신청
- 특히, **소속정보를 정확히 입력 및 업데이트 하였는지 필히 확인**
  → 소속정보는 확정명단, 단체결제, 수료증 등에 활용

2. 교육과정 신청



필수확인사항

※필수항목

1. 교육과정을 신청 후 별도 연락없이 교육에 참석하지 않은 경우 미등록자로 분류되어 추후 불이익이 발생할 수 있으며 이에 동의합니다.	☐ 동의
2. 교육비는 사전납부가 원칙이며, 교육비 미 결제건이 있는 경우 교육신청이 제한되며 이에 동의합니다.	☐ 동의
3. 과정의 특이사항을 확인하였습니다.	☐ 확인하였습니다.
4. 소속기관 교육담당자와 사전에 협의 후 교육과정을 신청합니다.	☐ 확인하였습니다.
※수강신청내역을 소속기관 담당자가 확인할 수 있도록 공개하는 것에 동의하십니까?	○ 예 ○ 아니오

위 사항에 동의하지 않을 경우(수강신청내역 동의 제외) 교육과정 이수에 제한이 있을 수 있습니다.

수강신청 목록

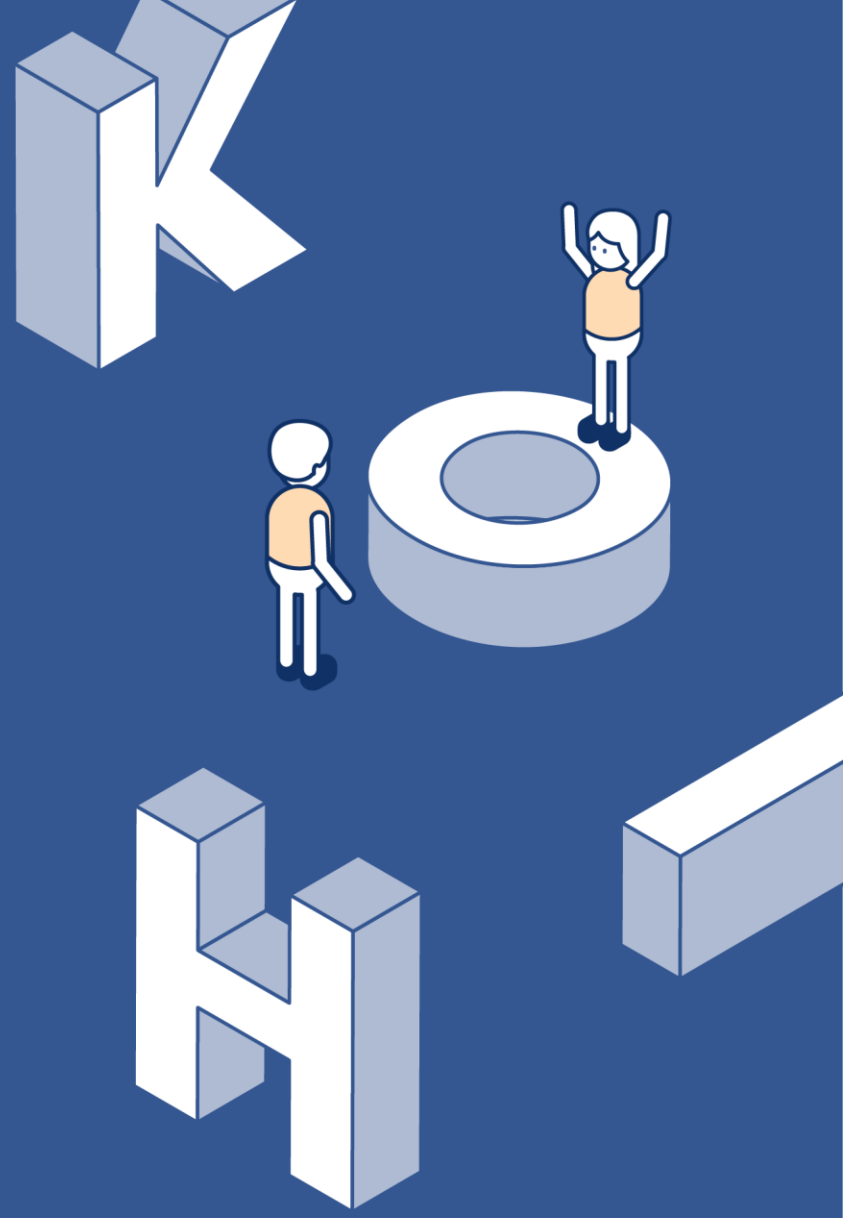
④ 필수 확인사항 체크 후 수강신청

공무원, 공무직만 해당

* 소속기관 담당자 페이지에 본인의 수강신청현황 및 수료내역을 공개할 것인지 여부이므로 선택

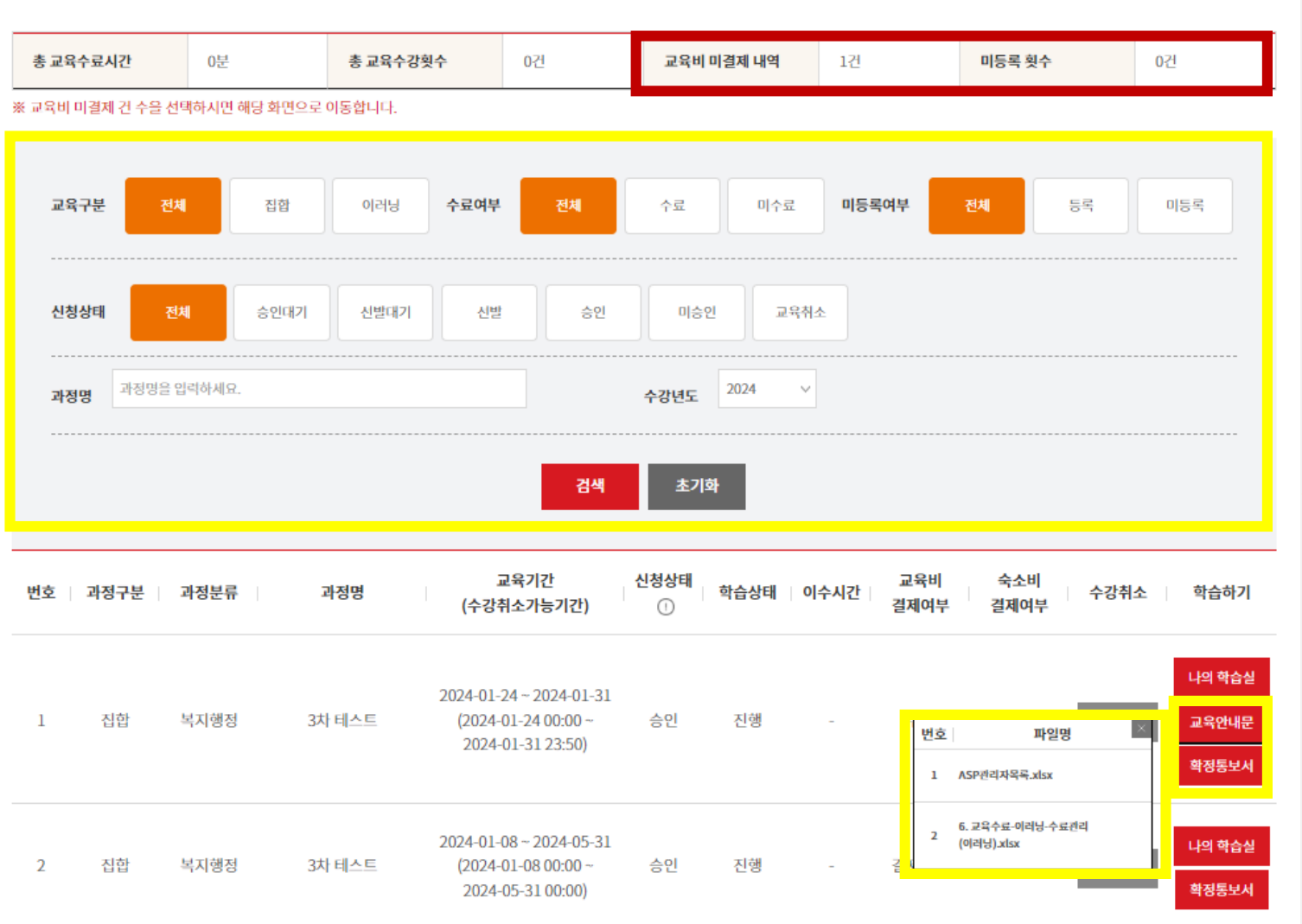
03

과정안내문 출력 (확정통보 포함)



3. 확정통보, 교육안내문 출력

* [메뉴] 마이페이지 – 학습현황



[교육비 미결제 내역]
교육종료 시까지 교육비를 납부하지 않으면, 추가 교육과정 신청 불가
(교육비는 사전납부가 원칙)

[미등록 횟수]
선발확정 이후 무단으로 교육을 불참하는 경우 횟수를 누적 기록하여 향후 우선순위 선발 제한

검색조건 활용하여 학습현황 검색 가능

교육안내문, 확정통보서 출력 가능
(별도 확정통보 공문 발송 없음)

3. 확정통보, 교육안내문 출력 – 확정통보서 예시

한국보건복지인재원

문서번호 : 제2024-00000000-0호

제 목 : 제1기 한국보건복지인재원 교육과정 선발확정 안내

「1. 우리 원 교육에 적극 협조해 주시는 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 2024년 1월 「제1기 한국보건복지인재원 교육과정」의 교육생으로 아래 인원이 확정되었음을 알려드리오니, 교육 참석에 차질이 없도록 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 확정명단

교육생명	기관	기관명	부서명	직급(직렬)
홍길동	충청북도 청주시	한국보건복지인재원	교육총괄개발부	5급(사회복지)

* 표출되는 소속정보가 다른 경우, [마이페이지-수강신청정보]메뉴에서 수정

나. 입교과정

1) 교육과정 개요

과정명	과정일정	교육방식	교육비
제1기 한국보건복지인재원 교육과정	24.01.01 ~ 24.01.10	집합	160,000원

2) 생활관 이용료 기준

구분	1인실 및 장애인실	2인실
1일 1인기준 요금	60,000원 (장애인 이용 시 45,000원)	45,000원

* 과정일정 중 교육생이 선택한 숙박일정 및 객실유형에 따라 실 결제금액이 상이하므로, 숙박비 결제 후 영수증으로 실 결제금액을 확인할 수 있습니다.

다. 기타사항

1) 교육비 및 숙박비는 교육과정 입교 전까지 결제 필수

2) 보건복지배움인 마이페이지에서 개별 결제하는 것이 원칙이며, 부득이하게 '단체결제'가 필요한 경우에만 과정별 담당자에게 요청

* 단체결제 전용페이지 : https://edu.kohi.or.kr/pay.html

3) 교육과정에 대한 자세한 사항은 교육안내문 참고

2024년 01월 09일

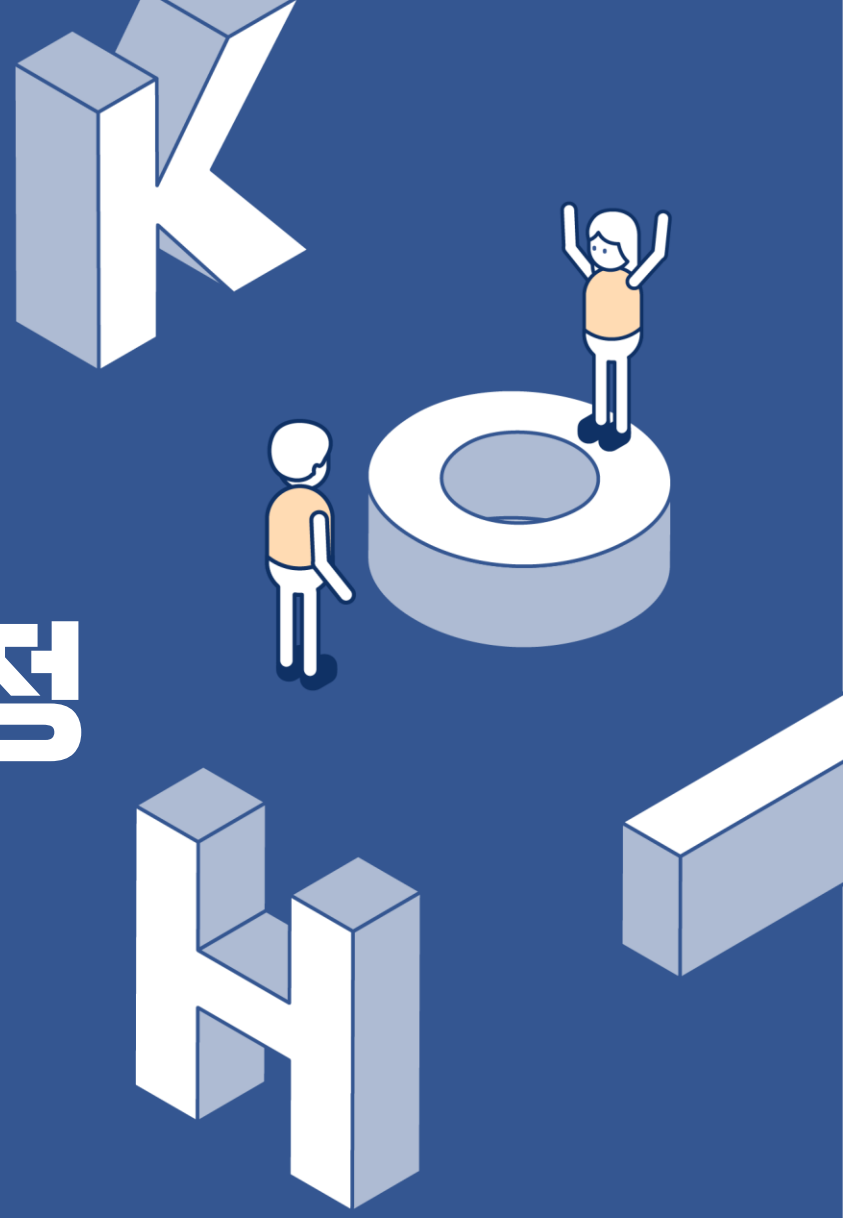
한국보건복지인재원장

◎ 확정통보서 ◎

- 소속기관(지자체 등)에 확정통보 명단 및 공문 발송 **없음**
- 행정처리를 위해 필요한 경우 확정통보서를 출력하여 개별 제출
- 소속기관 담당자 페이지에서 교육 담당자가 교육과정별 확정명단을 확인할 수 있음

* 소속기관 담당자 페이지: 지자체 등 기관별 부여된 ID/PW로 로그인하여 관리

04 수강신청정보 수정



4. 수강신청 정보 수정

* [메뉴] 마이페이지 – 수강신청정보수정

수강신청정보수정

과정명 3차 테스트

교육과정 정보

※필수항목

성명(아이디) ※		회원유형	공무원
기관구분 ※	○ 보건복지부 ● 지자체 ○ 타부처 ○ 기타(위원회 등)		
기관명 ※	※ 기관명은 수료증 출력 시, 사용됩니다. ※비재직자 경우 기관명을 무소속으로 입력해 주십시오.		
부서 ※		직급 ※	
직렬 ※		직위(직책)	
휴대폰 ※	010 - -	전화번호	전국번호 - -
내/외국인 ※	● 내국인 ○ 외국인	국적 ※	대한민국
이메일 ※	@ 중복확인		
교육구분	집합	숙박여부 ※	○ 예 ● 아니오
지역 ※			

수강신청 이후 ~ 수료처리 전까지
수강신청정보 수정 가능

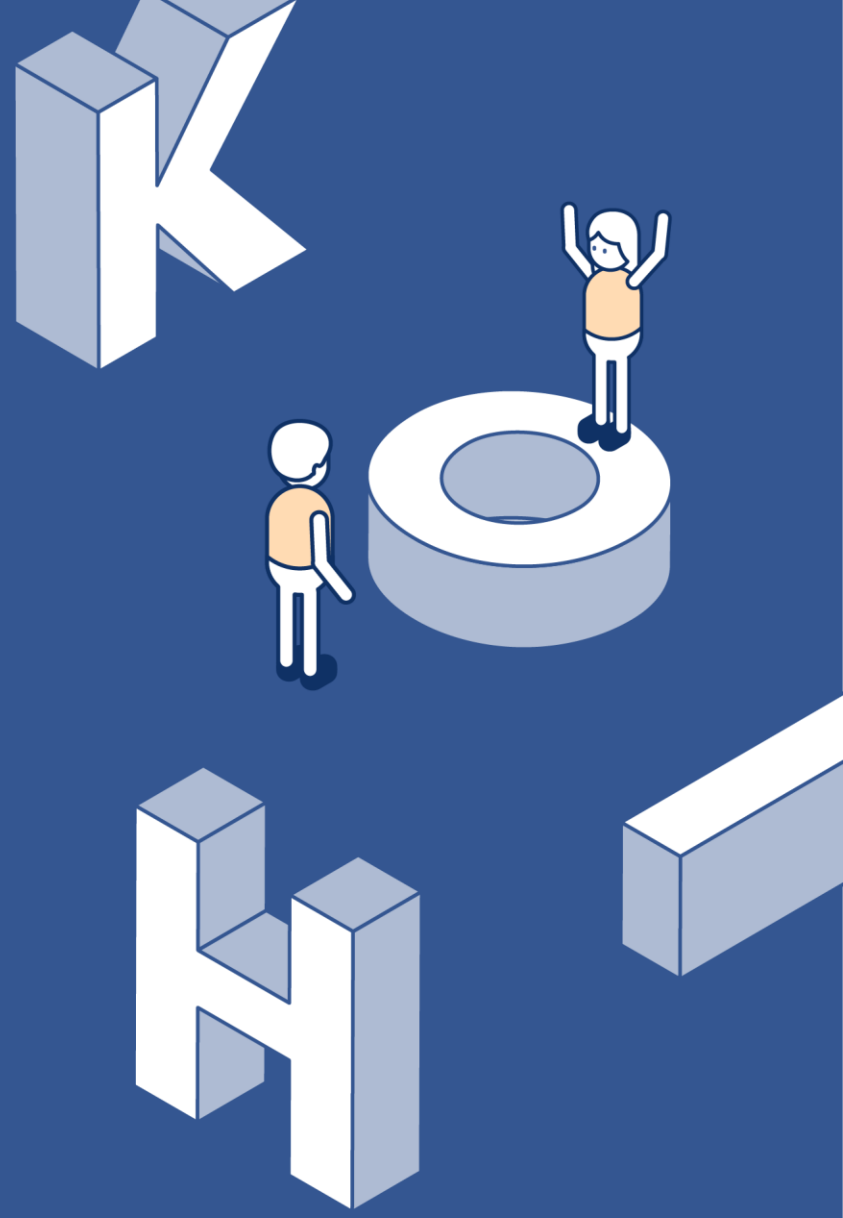
단, 회원정보 변경 필요 시
[마이페이지-회원정보]에서 변경

4. 수강신청 정보 수정

* [메뉴] 마이페이지 – 수강신청정보수정

과정별 추가입력 정보 수정 가능

05 수료증 출력



5. 수료증 출력

* [메뉴] 마이페이지 – 수강신청정보수정

◎ 수료증 ◎

- 소속기관(지자체 등)에 수료명단 및 공문 발송 **없음**
- 필요한 경우 수료증을 출력하여 개별 제출
- 소속기관 담당자 페이지에서 교육 담당자가 교육대상자의 수료여부를 확인할 수 있음

* 소속기관 담당자 페이지: 지자체 등 기관별 부여된 ID/PW로 로그인하여 관리

5. 수료증 출력

*** 종이 출력 및 PDF 파일 저장 가능**