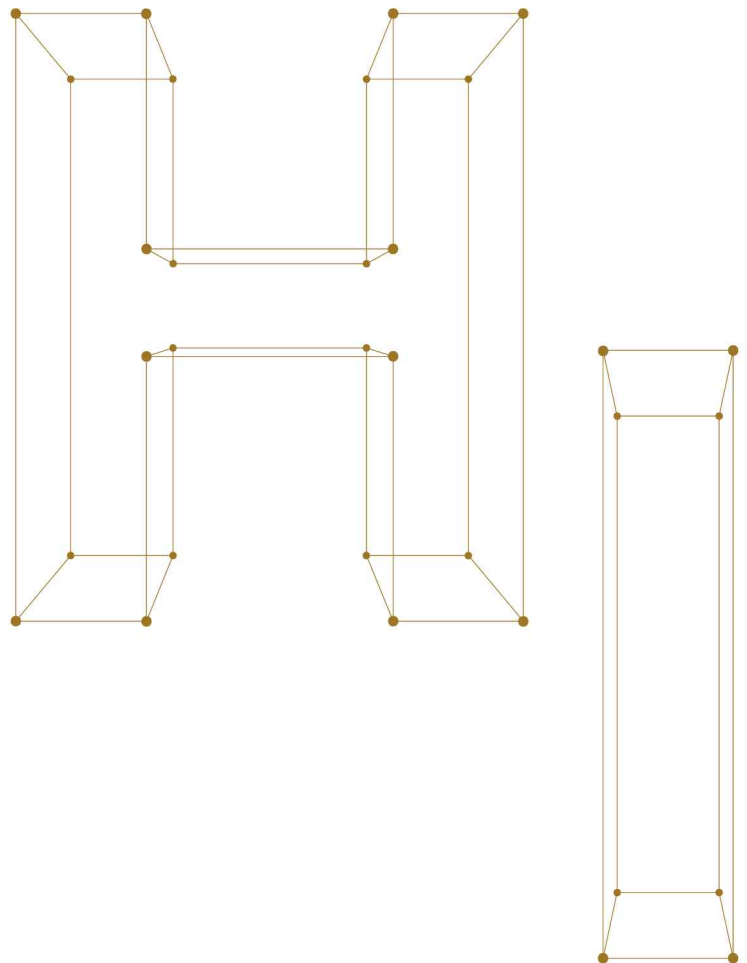


# 2026년 제3기 사회복지법인및시설관리 기본과정



KOREA  
HUMAN RESOURCE  
DEVELOPMENT  
INSTITUTE  
FOR HEALTH&WELFARE





## 교육과정 신청 시 유의사항

- **교육신청**은 보건복지배움인(<http://edu.kohi.or.kr>)에서 **로그인(회원가입)** 후 가능합니다.
- **회원정보(소속기관·연락처 등)**를 교육 신청 전 반드시 확인하여, 수정이 필요한 정보는 **현행화한 후 수강신청**을 해주시기 바랍니다.
  - 수강생의 정보는 신청 당시 회원 정보를 기준으로 저장되며, 해당 정보로 교육생 선발결정 및 확정, 수료증 출력 등이 진행됩니다.
  - 회원정보를 현행화하지 않고 신청하는 경우, 교육 미선발 등 불이익이 있을 수 있습니다.
- 선발, 수료는 **별도의 공문으로 통보하지** 아니하고, **보건복지배움인-마이페이지에서 확인 및 출력** 가능합니다.

- 2024년부터 교육과정 온라인 신청 의무화 도입 관련 기관별 의견에 따라 소속기관 **교육담당자 전용 페이지(교육 담당자 해당)**를 구축하였습니다. 업무에 참고 하시기 바랍니다. **(자세한 내용은 '붙임'파일 참고 부탁드립니다)**
  - (교육신청) 보건복지배움인(<http://edu.kohi.or.kr>)
  - (소속기관 교육담당자 전용페이지) 기존 단체결제 페이지를 활용하여 구축
    - 1) 접속방법: <http://edu.kohi.or.kr/pay.html> 접속 후 소속기관별 로그인
    - 2) 주요기능: 교육신청 및 수료현황, 교육비결제, 숙박비 결제, 결제내역 및 환불
      - ① (개인정보보호) 개인이 동의한 교육신청 정보만 소속기관 담당자 페이지에 표출
      - ② (세부기능) 교육 및 교육생 정보, 신청상태, 확정통보서, 안내문, 수료기간, 수료여부 등
      - ③ (엑셀다운로드) 기존 확정 및 수료통보 명단 형태로 엑셀 다운로드 가능
        - \* 개인이 교육신청 시 소속기관을 명확하게 선택한 경우에만 매칭되어 전용페이지에 표출
        - \* 단, 소속기관을 잘못 입력한 경우 해당 소속기관 담당자 전용페이지에 표출되지 않을 수 있음  
예시) A교육생(충청북도 청주시 소속) → 대전광역시(X), 충청북도(X), 충청북도 청주시(O)
- **기관별 로그인 정보**는 사전에 각 시도에 공문 발송하여 각 소속기관 및 기초지방자치단체 교육담당부서 전달 및 안내를 요청드렸습니다.
  - \* 교육총괄개발부-70(2024.01.11.) 「2024년 교육과정 온라인 신청 관련 소속기관 담당자 전용 페이지 안내」



# 교육과정 개요

## 2026년 제3기 사회복지법인및시설관리기본과정

담당자 : 사회복지서비스교육부 김혜영 대리  
☎ 043-904-9630 ✉ lib8312@kohi.or.kr

|                               |  |                               |   |
|-------------------------------|--|-------------------------------|---|
| 과정구분                          | 사회복지   | 과정분야                          | 사회서비스   |
| 교육시간(일수)                      | 14시간(2일)   | 모집인원                          | 30명   |
| 교육일정                          | • 2026. 07. 13.(월) ~ 07. 14.(화)  |                               |   |
| 신청기간                          | • 2026. 05. 26.(화) ~ 06. 19.(금)  |                               |   |
| 교육대상                          | • 지방자치단체 사회복지법인 및 시설 업무 담당 6-9급 공무원  |                               |   |
| 교육목표                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인 및 시설관리 관련 법령과 지침을 설명할 수 있다.</li> <li>• 사회복지법인 및 시설관리 업무 수행능력을 강화할 수 있다.</li> </ul> |                               |   |
| 교육방식                          | • 집합교육(대면교육)   |                               |   |
| 교육비                           | • 100,000원   | <b>숙박비(1박 기준)</b><br>*신청자에 한함 | 1인실 60,000원<br>2인실 45,000원<br>※ 숙박비의 경우, 결제를 완료하셔야 객실이 확정됩니다. (선착순) |
| 교육장소                          | • 한국보건복지인재원 본원 402호<br>- 충청북도 청주시 흥덕구 오송읍 오송생명2로 187 한국보건복지인재원   |                               |   |
| 평가방식                          | • 교육만족도 평가 (온라인 설문조사)  |                               |   |
| 교육 신청방법                       | • 보건복지배움인(edu.kohi.or.kr) 사이트에서 개별 로그인<br>→ 교육과정 '사회복지법인' 또는 '시설관리기본' 검색 후 해당 교육 신청(단체 신청 불가)                                      |                               |   |
| 선발확정 안내                       | • 교육 신청 후, 담당자 확인을 거쳐 승인 확정 → 안내 문자(카카오톡) 발송<br>※ 선착순 신청에 따라 선발 예정<br>• 교육 참여 관련하여 개별 안내(카카오톡 및 이메일) 예정                            |                               |   |
| 기타 안내                         | * 본 과정은 지역복지사업평가 관련 가산점 대상 과정입니다.  |                               |   |
| 교 과 목                         |  | 시간                            | 교육방법  |
| 사회복지법인및시설 제도운영 및 정책관리         |  | 2                             | 강의  |
| 사회복지법인 운영실제 임원운영 및 재산관리       |  | 2                             | 강의  |
| 사회복지법인및시설 현지조사점검 및 관리         |  | 3                             | 강의  |
| 사회복지법인 및 시설관련 법제도 개편 동향       |  | 2                             | 강의  |
| 사회복지법인 시설관리 및 재정관리에 대한 운영사례관리 |  | 3                             | 강의  |
| 등록 및 수수료                      |  | 2                             | 행정  |

\* 본 교육계획의 세부 내용은 운영 상황에 따라 변동될 수 있음



# 교육시간표

| 구분            | (3기) 본원 402호  |  |
|---------------|---|--|
|               | 7. 13.(월)   | 7. 14.(화)  |
| 1 09:00~10:00 | 등록 및 안내   |  |
| 2 10:00~11:00 | 사회복지법인 및 시설관련<br>법 제도 개편 동향<br><br>박광동 연구위원<br>(한국법제연구원)        | 사회복지법인및시설<br>현지조사점검 및 관리<br><br>구연창 관장<br>(서울시 기쁜우리체육센터) |
| 3 11:00~12:00 |   |  |
| 4 12:00~13:00 | 중 식   |  |
| 5 13:00~14:00 | 사회복지법인및시설<br>: 재정관리에 대한 운영사례관리<br><br>방정문 센터장<br>(JM노인요양통합지원센터) | 사회복지법인 운영실제<br>임원운영 및 재산관리<br><br>송근창 사무총장<br>(사회복지법인협회) |
| 6 14:00~15:00 |   |  |
| 7 15:00~16:00 | 평가 및 수료   |  |
| 8 16:00~17:00 | 사회복지법인및시설<br>제도운영 및 정책관리<br><br>김윤수 교수<br>(한국보건복지인재원)           |  |
| 9 17:00~18:00 |   |  |

\* 본 교육계획의 세부 내용은 운영 상황에 따라 변동될 수 있음

## 교과목 편성안

| 구분 | 교 과 목 명                             | 교육내용   | 시간 | 교육<br>방법 | 강사정보 |                         |
|----|-------------------------------------|--|----|----------|------|-------------------------|
|    |                                     |  |    |          | 성명   | 소속 및 직위                 |
| 1  | 사회복지법인및시설<br>제도운영 및 정책관리            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인 및 시설관련 제도<br/>설계 및 정책관리 강의</li> </ul>  | 2  | 강의       | 김윤수  | 한국보건복지<br>인재원 / 교수      |
| 2  | 사회복지법인 운영실제<br>임원운영 및 재산관리          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인 이사회 관리 이슈와<br/>쟁점</li> <li>• 사회복지법인 및 시설 기본재산<br/>관리사항</li> </ul>  | 2  | 강의       | 송근창  | 사회복지법인협회<br>/ 사무총장      |
| 3  | 사회복지법인및시설<br>현지조사점검 및 관리            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인 및 시설관련 실무<br/>행정처리 사례 강의 및 토의</li> </ul>   | 3  | 강의       | 구연창  | 서울시<br>기쁜우리체육센터<br>/ 관장 |
| 4  | 사회복지법인 및<br>시설관련 법제도 개편<br>동향       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인및시설 관련법제<br/>주요변동사항 및 이슈</li> <li>• 제도운영상 민원 등법적 측면에서<br/>법적 제도적 해석 운영</li> </ul>   | 2  | 강의       | 박광동  | 한국법제연구원<br>/ 연구위원       |
| 5  | 사회복지법인 시설관리<br>및 재정관리에 대한<br>운영사례관리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지법인 및 시설 재무회계규<br/>칙에 대한 이해 및 적용해석</li> <li>• 사회복지사업 민간위탁 재정관리<br/>민원사례</li> <li>• 사회복지법인 및 시설의 수입지출<br/>관리상 이슈 점검 사례</li> </ul> | 3  | 강의       | 방정문  | JM노인요양통합지<br>원센터 / 센터장  |
| 6  | 등록 및 수수료                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록 및 안내</li> <li>• 평가 및 수수료</li> </ul>  | 2  | 행정       | 김혜영  | 한국보건복지<br>인재원 / 대리      |

\* 본 교육계획의 세부 내용은 운영 상황에 따라 변동될 수 있음

## 교육 행정 절차

| 교육 신청               | 선발 확정                         | 숙박비 결제            | 교육 참여·수료             |
|---------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|
| 보건복지배움인 사이트에서 개별 신청 | 신청기간 종료 후 선발 확정 안내 문자 및 승인 확인 | 보건복지배움인사이트에서 개별결제 | 교육 당일 안내받은 교육 장소로 참여 |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. 교육 신청                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 보건복지배움인 사이트(<a href="http://edu.kohi.or.kr">edu.kohi.or.kr</a>) 접속 후 신청자 개별 로그인</li> <li>▶ 교육과정 검색 → ‘사회복지법인’ 또는 ‘관리기본’ 검색 후 해당 교육 신청</li> <li>※ 과정 검색이 안 되는 경우 ‘크롬’으로 접속하여 재검색</li> <li>※ 시설 단체 신청 불가하며 <b>선착순에 따라 선발 예정</b></li> </ul>                      |
| 2. 선발 확정 (승인)            | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 교육 신청 후, 담당자 확인을 거쳐 승인 확정 → 안내 문자(카카오톡) 발송</li> <li>▶ 보건복지배움인 사이트-마이페이지-학습현황에서 신청 상태 ‘승인’ 확인</li> <li>▶ 교육 신청 종료일 이후, 입교 안내 문자(카카오톡) 혹은 메일 내용 확인</li> </ul>   |
| 3. 교육비 결제 (숙박비: 신청자에 한함) | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 보건복지배움인 사이트-마이페이지-결제·환불내역 과정 확인</li> <li>▶ 결제방법(신용카드, 무통장입금, 계좌이체) 선택 후 결제하기 누르기</li> <li>※ 교육생 개별 입금 필요(단체 결제 불가), 송금자명은 교육생 이름으로 작성</li> <li>※ 결제기간 내 <b>교육비 미납부 시 교육신청이 자동 취소 될 수 있음.</b></li> <li>※ <b>숙박비의 경우, 결제를 완료하셔야 객실이 확정됩니다. (선착순)</b></li> </ul> |
| 4. 교육 참여수료               | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>교육참여:</b> 담당자가 안내하는 내용과 일정에 따라 교육 참여</li> <li>▶ <b>수료기준:</b> 근태평가 감점 5점 미만인 경우에만 수료 가능</li> <li>▶ <b>결강시간:</b> 부득이한 사유로 결강한 경우 결강시간 제외한 실제 이수시간만 인정</li> <li>▶ <b>수료통보:</b> 교육 종료 후 수료 안내 문자 확인 후 보건복지배움인 사이트에서 로그인 후 마이페이지-수료증 출력에서 출력</li> </ul>         |



# 교육비 결제 방법

## 1. 보건복지배움인(edu.kohi.or.kr) 개별 로그인 후 마이페이지 - 결제·환불내역 이동

## 2. 결제·환불내역에서 결제하기 선택-결제내역(교육비, 숙박비) 선택-객실, 숙박기간(0.00.~0.00.) 선택 -결제방법 선택 후 결제하기

| 번호 | 구분 | 과정명                         | 교육비/숙박비        | 결제기간                    | 결제내역 / 환불 신청        | 결제   |
|----|----|-----------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|------|
| 1  | 입방 | 의료분류통합지원사업(연구기반교육-기술지원방안실명) | 100,000 원 / 1인 | 2025-02-27 ~ 2025-02-28 | 2025-02-21 18:00:00 | 결제하기 |

**② 교육비, 숙박비 등 해당 비용 선택**

**③ 객실 (1인실, 2인1실) 선택**  
 · 1인실: 60,000원  
 · 2인1실: 45,000원

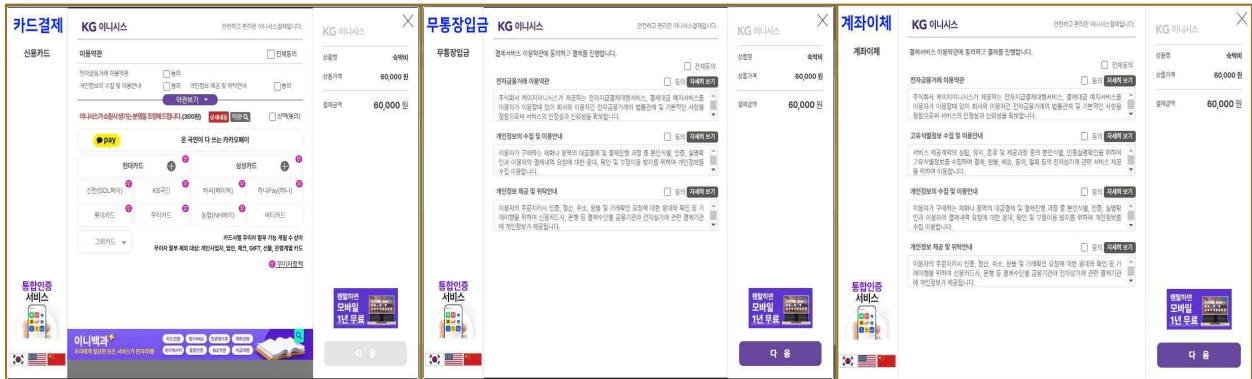
**④ 결제방법 선택**  
 · 카드결제 (선택)  
 · 무통장입금  
 · 계좌이체

**⑤ 결제방법 선택**  
 · 총 0원 결제하기  
 · 금액 확인 후 결제 진행

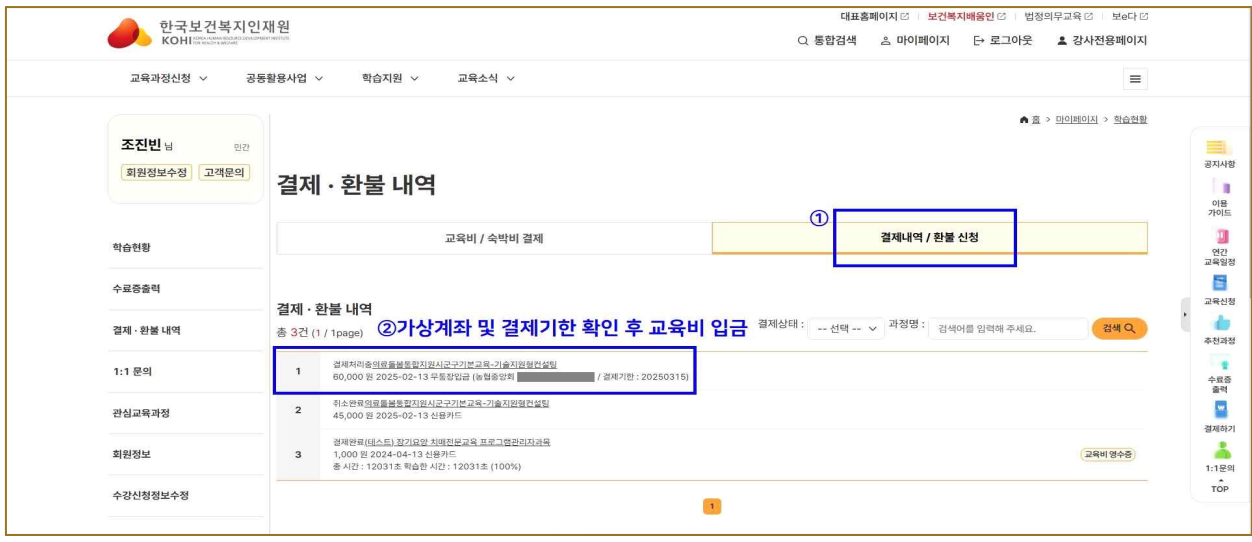


# 교육비 결제 방법

### 3. KG이니시스(결제 팝업창) 이용약관 동의 및 정보 등 입력 후 결제 (결제방법에 따라 입력 내용이 다를 수 있습니다.)



### 4. 무통장입금 결제하는 경우 입금할 가상계좌번호는 '결제내역/환불신청'에서 과정명 아래에서 확인 가능 (계좌번호는 별도로 메일, 문자로 발송되지 않으니 아래 화면에서 확인하시기 바랍니다.)





# 2026 사회서비스 사회복지법인및시설관리기본과정

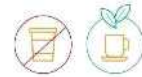
본 과정은 사회복지 법인 및 시설 업무 담당 공무원(6~9급을 대상으로 개설된 교육과정입니다.  
사회복지법인 및 시설관리 업무 수행능력 강화를 목표로 개설되었습니다.

| 기수 | 교육일정                   | 교육장소               | 교육신청기간              | 교육내용  |
|----|------------------------|--------------------|---------------------|---|
| 1기 | 04.23.(목)~04.24.(금)    | 본원 402호<br>(충북 오송) | 03.12.(목)~04.03.(금) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지법인및시설 제도 운영 및 정책 관리</li> <li>- 사회복지법인 운영 실제</li> </ul>                                   |
| 2기 | 05. 28.(목) ~ 05.29.(금) | 본원 405호<br>(충북 오송) | 04.13.(월)~05.08.(금) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지법인및시설 운영 실제</li> <li>- 사회복지법인및시설 임원운영 및 재산관리</li> <li>- 사회복지법인및시설 현지조사점검 및 관리</li> </ul> |
| 3기 | 07. 13.(월) ~ 07.14.(화) | 본원 402호<br>(충북 오송) | 05.26.(화)~06.19.(금) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지법인및시설 관련 법제도 개편 동향</li> <li>- 사회복지법인 시설관리 및 재정관리에 대한 운영사례 관리</li> </ul>                  |

※본 교육계획의 세부내용은 운영 상황에 따라 변동 될 수 있습니다.



지금 응대중인 직원이  
고객 여러분의 가족 중  
한 사람일 수 있습니다.



KOHI는  
「1회 용품 사용 줄이기」를  
실천하고 있습니다.

이에 따라,  
**‘18년 10월 1일부로  
종이컵 사용을 전면 제한’**  
합니다.

자연을 살리는데  
동참해주세요!